

INFORMATOR

Kwiecień 2025



Spis treści

I. Zmiana na stanowisku Zastępcy Prezesa Spółdzielni – Dyrektora ds. Technicznych	3
II. Pawilon przy ulicy Strzelców 4.....	3
III. Program ciepłej wody użytkowej.....	3
IV. Informacje o przeglądach elektrycznych	4
V. Odpady wielkogabarytowe.	4
VI. Odpady poremontowe.....	4
VII. Odpady zielone z ogródków.....	5
VIII. Przypominamy też o:	5
IX Ostrzeżenie.	5
X. Jak sprawdzić stan rozliczenia swojego lokalu na stronie internetowej	6
XI. Segregacja tekstyliów	6
XII. Wentylacja mieszkań.....	6
XIII. UWAGA na oszustów !!!.....	7
XIV Walne zgromadzenie teoria i praktyka.	10
XV. Zestawienie zaległości czynszowych na lokalach mieszkalnych.....	13



I. Zmiana na stanowisku Zastępcy Prezesa Spółdzielni – Dyrektora ds. Technicznych

Rada Nadzorcza działając na podstawie statutu Spółdzielni Mieszkaniowej Prądnik Czerwony w wyniku przeprowadzonego konkursu w dniu 19-12-2024 wybrała na stanowisko Zastępcy Prezesa Spółdzielni – Dyrektora ds. Technicznych. Od 01-02-2025 funkcję tą pełni pan mgr inż. Marcin Steczek.

Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej oraz Rada Nadzorcza chciałaby podziękować ustępującemu Prezesowi ds. Technicznych panu mgr inż. Jackowi Kizlichowi za wkład włożony w rozwój spółdzielni.

II. Pawilon przy ulicy Strzelców 4



W wyniku ogłoszonego przetargu ofertowego na najem pawilonu handlowego przy ul. Strzelców 4 w Krakowie, spośród 4 oferentów, w dniu 6 lutego 2025 r. Zarząd Spółdzielni wybrał jako najkorzystniejszą ofertę firmy **LEWIATAN MARKET spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**. **LEWIATAN MARKET spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** to firma zrzeszona w LEWIATAN HOLDING działająca od 2001 roku. Po przeprowadzeniu generalnego remontu pawilonu działalność handlowa będzie wznowiona przypuszczalnie w III kwartale 2025 roku.



III. Program ciepłej wody użytkowej.

Prosimy mieszkańców tych budynków gdzie działa CWU o przekazywanie do spółdzielni swoich spostrzeżeń na temat centralnej wody użytkowej.

Informacja o postępach prac przy montażu ciepłej wody użytkowej w roku 2024

Adres	Węzły wykonane	wykonanie instalacji / wykonanie zabudowy	podłączenie mieszkań	termin zakończenia robót / ostatecznego zakończenia prac według umowy
Strzelców 15a	4 sztuki	100%	83/90	19.12.2024
wykonawca firma Orka		100,00%		29.12.2024
Strzelców 15b	4 szt.	100,00%	80/80	19.12.2024
wykonawca firma Orka		100,00%		29.12.2024
Strzelców 17a	3 szt.	100,00%	69/70	13.12.2024
wykonawca firma SiB		100,00%		29.12.2024
Strzelców 19a	2 szt.	100,00%	38/40	13.12.2024
wykonawca firma SiB		100,00%		29.12.2024
Majora 20-24	1 szt.	100,00%	22/24	23.12.2024
wykonawca firma Hołda		100,00%		23.12.2024

Informacja o postępach prac przy montażu ciepłej wody użytkowej w roku 2025

Adres	Węzły wykonane	wykonanie instalacji / wykonanie zabudowy	podłączenie mieszkań	termin zakończenia robót / ostatecznego zakończenia prac według umowy
Strzelców 15a	4 sztuki	100%	83/90	19.12.2024
wykonawca firma Orka		100,00%		29.12.2024
Strzelców 15b	4 szt.	100,00%	80/80	19.12.2024
wykonawca firma Orka		100,00%		29.12.2024
Strzelców 17a	3 szt.	100,00%	69/70	13.12.2024
wykonawca firma SiB		100,00%		29.12.2024
Strzelców 19a	2 szt.	100,00%	38/40	13.12.2024
wykonawca firma SiB		100,00%		29.12.2024
Majora 20-24	1 szt.	100,00%	22/24	23.12.2024
wykonawca firma Holda		100,00%		23.12.2024

Bloki przy Majora 26-32 aktualnie uzgadniany zamienny projekt instalacji centralnej wody użytkowej termin do końca roku.

IV. Informacje o przeglądach elektrycznych

Dział techniczny spółdzielni informuje, że będą wykonywane przeglądy elektryczne w następujących lokalizacjach:

- Powstańców 26
- Powstańców 30A
- Powstańców 30B
- Powstańców 46
- Strzelców 7C
- Strzelców 9A
- Strzelców 9B
- Strzelców 11A
- Strzelców 15B
- Strzelców 17
- Strzelców 17A
- Strzelców 19
- Strzelców 19A

- Strzelców 21.

Terminy przeglądów umieszczane są na stronie internetowej Spółdzielni na min. 3-tygodnie i na min. tydzień przed wyznaczonym terminem na bramach i windach.

05.05.b.r. rozpoczyna się remont windy w budynku Promienistych 11 kl. II.

W 2025 r. będą jeszcze wymieniane windy:

1. Łepkowskiego 4 kl. I
2. Łepkowskiego 6 kl. I
3. Powstańców 26 kl. XI

Informacje o terminie rozpoczęcia wymian, wywieszane są na min.3-tyg przed rozpoczęciem prac na bramach

V. Odpady wielkogabarytowe.

Wszelkiego rodzaju odpady, które ze względu na duże rozmiary i/lub wagę nie mieszczą się do pojemnika na pozostałe śmieci, mogą być utylizowane jako odpady wielkogabarytowe np. stoły, szafy, krzesła, sofy, dywany, wózki dziecięce, materace, pierzyny, rowery, zabawki dużych rozmiarów.

Uwaga:

Do odpadów wielkogabarytowych **nie należą** wszelkiego rodzaju części budowlane i sanitarne takie jak deski drewniane, belki, panele, ramy okienne, drzwi, wanny, umywalki, muszle toaletowe lub spłuczki, grzejniki, płytki, rolety jak również części samochodowe, motorowery, kosiarki spalinowe, odpady remontowe, odpady ogrodowe.

Zabrania się wystawiania, poza terminami i miejscami wskazanymi przez Administrację odpadów wielkogabarytowych.

VI. Odpady poremontowe.

Przypominamy, że zgodnie z Regulaminem używania lokali, porządku domowego, zasad współżycia mieszkańców w Spółdzielni Mieszkaniowej „Prądnik Czerwony”: użytkownik lokalu przeprowadzający remont zobowiązany jest do bieżącego sprzątania zabrudzeń na klatce schodowej, w częściach wspólnych oraz usuwać gruz i odpady poremontowe we własnym zakresie i na własny koszt.

Zabrania się wrzucania gruzu i odpadów poremontowych do kontenerów oraz składowania ich obok altan lub komór śmieciowych.

VII. Odpady zielone z ogródków.

Odpady zielone z ogródków należy gromadzić do worków i składować przy altanach śmietnikowych. Worki wydawane są w administracji Spółdzielni. Zabrania się gromadzenia odpadów (chwastów, gałęzi) na terenach przylegających do ogródków, pod drzewami lub na alejkach.

VIII. Przypominamy też o:

- zakazie wyrzucania żywności przez okna i wokół budynku oraz dokarmiania ptaków na balkonach, parapetach okiennych zieleńcach i przy altanach śmietnikowych. Jest to niezgodne z regulaminem porządku domowego oraz świadczy o braku kultury osobistej

Zalegająca żywność jest przyczyną pojawienia się plag szczerów oraz sprzyja rozwojowi różnego rodzaju bakterii chorobotwórczych

- obowiązku udrażniania przewodów odpływowych od urządzeń sanitarnych zainstalowanych w lokalu, takich jak zlewozmywaki, wanny, natryski, miski ustępowe, pralki itp. od urządzeń do pionów zbiorczych a także udrożnienia tych pionów w razie stwierdzenia ich zatkania z winy użytkownika lokalu.

- okresowej wymianie ciśnieniowych elastycznych wężyków przy armaturze wodnej, bowiem pęknięcia wężyków są najczęstszą przyczyną zalewania mieszkań.

zakazie składowania i magazynowania w pomieszczeniach przeznaczonych do wspólnego użytku (tj. klatkach schodowych, korytarzach, korytarzach piwnicznych, suszarniach, wózkowniach itp.) niebezpiecznych materiałów łatwopalnych, przedmiotów blokujących ciągi komunikacyjne (opony samochodowe, meble, lodówki, rowery itp.).

przestrzeganiu przepisów przeciwpożarowych oraz *Regulaminu używania lokali, porządku domowego, zasad współżycia mieszkańców w SM „Prądnik Czerwony”.*

IX Ostrzeżenie.

W grudniu 2024 r. w piwnicy jednego z budynków w zasobach Spółdzielni wybuchł pożar, dlatego ponownie przypominamy i ostrzegamy przed magazynowaniem w piwnicy w budynku wielorodzinnym przedmiotów łatwopalnych.

Zgodnie z pkt. III ust. 4 a) Regulaminu używania lokali i porządku domowego w Spółdzielni Mieszkaniowej „Prądnik Czerwony” magazynowanie w piwnicy w budynku wielorodzinnym przedmiotów, które zagrażają bezpieczeństwu mieszkańców, bo są łatwopalne lub grożą wybuchem, jest zabronione.

Kwestie te reguluje również rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów. Wśród przedmiotów zakazanych należy wymienić:

- butle z gazem,
- kanistry z paliwem,
- fajerwerki i petardy,
- rozpuszczalniki,
- farby i lakiery zawierające rozpuszczalniki,
- akumulatory samochodowe.

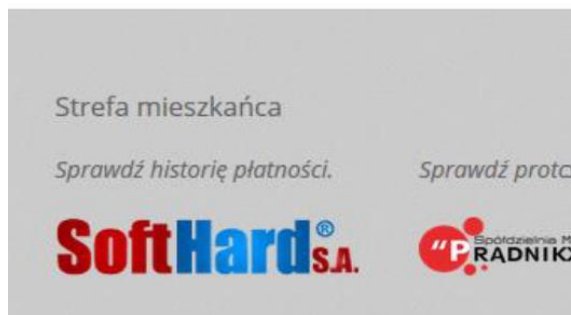
Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji zapowiada wyrywkowe kontrole piwnic w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych. Będą prowadzone we współdziałaniu z samorządami i strażą miejską.

Prosimy zatem o sprawdzenie zawartości własnych piwnic i dla bezpieczeństwa swojego i innych użytkowników budynku usunięcie łatwopalnych przedmiotów.

Za przechowywanie takich przedmiotów w piwnicy w budynku mieszkalny wielorodzinnym grozi kara aresztu, grzywny lub nagany, zależnie od stopnia zagrożenia pożarowego, które zaistniało.

X. Jak sprawdzić stan rozliczenia swojego lokalu na stronie internetowej

Po kolei:- uruchamiamy stronę internetową spółdzielni: <https://pradnikczerwony.pl> -w lewym dolnym rogu znajdujemy kolorowy napis SoftHard; po kliknięciu w niego otwiera się nowe okno lub zakładka. - akceptujemy (OK) komunikat o sposobie uzyskania hasła. Jeżeli nie znamy hasła lub nazwy użytkownika (login) należy udać się do działu czynszów. Z tymi danymi możemy przystąpić do logowania. - logujemy się do serwisu. UWAGA! Przeglądarka musi akceptować skrypty na tej stronie! - po lewej stronie wybieramy „Lokale kontrahenta”, których lista pojawia się po prawej. Najczęściej jest to jedynie jedno mieszkanie, ale może też być np. garaż – jeśli ktoś posiada - w zakładce „Salda” widzimy aktualny stan rozliczeń wybranego powyżej lokalu; pozostałe zakładki pozwalają nam przejrzeć m.in. historię płatności oraz aktualny wymiar opłat. Warto zajrzeć tam co miesiąc przed opłaceniem czynszu, aby unikać parozłotowych zadłużeń, psujących statystyki naszej spółdzielni.



XI. Segregacja tekstyliów

Od 1 stycznia 2025 roku zmieniły się zasady segregacji tekstyliów.

Zniszczonych ubrań, butów i innych tekstyliów (jak pościel, firanki, zasłony, kapelusze, torebki itp.), **nie wolno już wyrzucać do czarnego pojemnika na odpady zmieszane.** Tekstylia, które **nie nadają** się do dalszego użytkowania należy:

Odwieźć do punktu PSZOK (Lamusownia, Barycz) - tu oddaje się każdy rodzaj tekstyliów, przede wszystkim te, które są zniszczone i nie nadają się już do użytku,

zapakowane szczelnie tekstylia będą odbierane według takich samych zasad i w takich samych terminach jak odpady wielkogabarytowe.

Tekstylia nadające się do dalszego użytkowania

Ekipa MPO odbierze je z Waszego miejsca zamieszkania w ustalonym wcześniej terminie.

Odbiór można umówić telefonicznie pod numerem 801 084 084 lub poprzez formularz zgłoszeniowy na stronie <https://mpo.krakow.pl/formularz-zgloszeniowy/>

Nadal będzie można wrzucać ubrania i buty do kontenerów PCK lub innych organizacji zajmujących się ich zbiórką.

XII. Wentylacja mieszkań.

Z uwagi na zbliżający się okres letni i występowaniem w ostatnich latach wysokich temperatur na zewnątrz budynków informujemy, że mogą występować okresowe zakłócenia w prawidłowej pracy ciągów wentylacyjnych.

Wysokie temperatury negatywnie wpływają na stan przewodów kominowych. To z kolei zwiększa ryzyko powstania tzw. ciągu wstecznego, który może być bardzo niebezpieczny. Pamiętajmy, że, mimo, iż nie ogrzewamy mieszkań latem, to cały czas korzystamy z urządzeń gazowych. Nie znika, więc całkowicie ryzyko zaccadzeń.

Apelujemy do wszystkich mieszkańców o czujność i rozważne używanie urządzeń gazowych tj. piecyków łazienkowych i kuchenek gazowych.

Aby zapewnić prawidłowe funkcjonowanie przewodów wentylacyjnych i spalinowych nie wolno zasłaniać kratki wentylacyjnych i spalinowych ściennych oraz kratki w drzwiach łazienkowych.

Kąpiel może odbywać się dopiero po dokładnym przewietrzeniu łazienki i przy wyłączonym piecyku.

Nie należy używać urządzeń gazowych w pomieszczeniach, w których zakłócony jest ciąg wentylacyjny. Zalecane jest wyposażenie mieszkań w ostrzegające przed zagrożeniem czujniki spalin.

Brak poprawnego ciągu wentylacyjnego spalinowego zagraża zdrowiu i życiu mieszkańców.

Zalecenia kominiarskie wskazują na konieczność roszczeniowania okien i montażu nawiewników okiennych we wszystkich pomieszczeniach.

Dział Techniczny montuje nawiewniki w ramach konserwacji, dlatego w trosce o zdrowie swoje i sąsiadów zachęcamy do umówienia dogodnego terminu na ich montaż



XIII. UWAGA na oszustów !!!

. Jak chronić się przed oszustwami? – Informacja dla seniorów i ich bliskich

Przestępstwo oszustwa, choć nie jest nowym zjawiskiem, w ostatnich latach przybrało na sile, szczególnie wśród osób starszych. Oszuści wykorzystują naiwność, łatwowierność i brak wiedzy swoich ofiar, aby wyłudzić pieniądze lub dobra materialne. Warto wiedzieć, jak rozpoznać oszustów i jak się przed nimi bronić.

Najczęstsze metody oszustw

Oszustwa przybierają różne formy, a sprawcy nieustannie zmieniają swoje metody, by oszukać jak największą liczbę osób. Wśród najczęściej stosowanych metod wymienia się:

"Na wnuczka" – oszust dzwoni i podaje się za wnuczka lub krewnego, twierdząc, że pilnie potrzebuje pieniędzy. W tym przypadku oszust informuje, że bliska osoba jest w tarapatkach i konieczna jest natychmiastowa pomoc finansowa.

"Na policjanta" – oszust podszywa się pod funkcjonariusza policji i przekonuje, że fundusze ofiary są zagrożone, nakłaniając do wykonania przelewu lub przekazania pieniędzy w celu ochrony oszczędności.

"Na pomoc społeczną" – oszust przedstawia się jako pracownik opieki społecznej, informując ofiarę, że została jej przyznana zapomoga, którą można otrzymać po rozmieleniu pieniędzy. W tym czasie dochodzi do kradzieży.

"Na gazownię" – oszust podaje się za pracownika gazowni lub administracji budynku, twierdząc, że trzeba dopłacić za rachunki. W trakcie rozmowy, gdy ofiara wyjmuje pieniądze, oszust kradnie oszczędności.

"Na kominiarza" – oszust oferuje do sprzedaży kalendarze lub inne drobne gadżety, które w rzeczywistości nie mają żadnej wartości. Po zapłacie za przedmioty, ofiara zostaje oszukana.

"Na zepsuty samochód" – oszust dzwoni do ofiary z informacją, że jego samochód uległ awarii. Prosi o pożyczkę pieniędzy na naprawę, oferując w zamian przedmioty, które okazują się bezwartościowe.

"Na kuferek" – oszust podszywa się pod krewnego ofiary, twierdząc, że jest w trudnej sytuacji finansowej. Prosi o pożyczkę na operację ratującą życie, oferując w zamian kuferek z drogocenną biżuterią, która okazuje się fałszywa.

"Na wypadek" – oszust informuje ofiarę, że spowodował wypadek i potrzebuje pieniędzy na zadośćuczynienie ofierze lub uniknięcie odpowiedzialności prawnej. Niekiedy oszust podszywa się pod funkcjonariusza policji.

Oszustwa w naszej dzielnicy i spółdzielni – na co zwracać uwagę?

Oszustwa nie ograniczają się jedynie do metod telefonicznych czy internetowych. Wiele przypadków wyłudzeń pieniędzy ma miejsce w naszej najbliższej okolicy, w tym w spółdzielniach mieszkaniowych oraz w sąsiedztwie. Oszuści bardzo często wykorzystują bliskość i zaufanie, jakie ludzie mają do swoich sąsiadów i przedstawicieli lokalnych instytucji. Warto być czujnym na tego typu sytuacje, aby nie paść ofiarą przestępstwa.

"Na administrację" – oszustwa związane z rzekomymi opłatami lub remontami

W naszej dzielnicy pojawiły się przypadki oszustów, którzy podają się za pracowników administracji budynku lub spółdzielni mieszkaniowej. W takich sytuacjach oszuści oferują „pilne” naprawy, usługi konserwacyjne lub rzekome kontrole urządzeń (np. gazowych czy elektrycznych), a następnie żądają od mieszkańców zapłaty za wykonane „prace”.

Często oszust używa argumentów, takich jak „wymiana uszkodzonego sprzętu” czy „sprawdzenie stanu instalacji”, by zdobyć zaufanie. Pod pretekstem tych działań przestępcy mogą próbować wyłudzić pieniądze, a nawet doprowadzić do kradzieży gotówki lub wartościowych przedmiotów w trakcie rzekomego „remontu”.

"Na fundusze remontowe" – oszustwa związane z rzekomymi dopłatami

W wielu przypadkach oszuści mogą kontaktować się z mieszkańcami, informując ich, że muszą dopłacić do kosztów wspólnych napraw lub remontów w budynku. Podając się za pracowników administracji, oszuści twierdzą, że

w wyniku zmiany przepisów lub konieczności wykonania pilnych napraw, mieszkańcy są zobowiązani do dokonania dodatkowej opłaty. W takich przypadkach domagają się gotówki lub szybkich przelewów, co jest typowe dla oszustw polegających na wyłudzeniu pieniędzy.

"Na zbiórkę pieniędzy" – fałszywe zbiórki na potrzeby wspólne

Oszustwa w spółdzielniach mieszkaniowych mogą również dotyczyć fałszywych zbiórek na rzekome potrzeby wspólne mieszkańców, takie jak budowa placu zabaw, modernizacja przestrzeni wspólnych czy pomoc osobom starszym. Oszust podaje się za członka zarządu spółdzielni i twierdzi, że w związku z realizacją projektu konieczne jest zebranie pieniędzy od mieszkańców.

Często w takich przypadkach przestępcy podchodzą do osób starszych, licząc na ich naiwność i chęć pomocy. Takie zbiórki są jednak fikcyjne, a zebrane pieniądze trafiają do oszustów.

"Na kontrolę liczników" – oszustwa związane z fałszywymi kontrolami

Jednym z najczęstszych oszustw w dzielnicach jest fałszywe podawanie się za pracowników firm zajmujących się kontrolą liczników (np. wodomierzy, liczników energii elektrycznej). Oszuści przychodzą do mieszkań i twierdzą, że muszą przeprowadzić kontrolę liczników, a następnie nakłaniają mieszkańców do zapłacenia za „usługę” lub sugerują, że trzeba dokonać opłat na miejscu, by uniknąć problemów z licznikiem. Takie osoby mogą również wykorzystać okazję, aby przeprowadzić kradzież gotówki lub wartościowych przedmiotów w mieszkaniach.

"Na sprzedaż nielegalnych produktów" – oszustwa związane z nielegalnymi ofertami sprzedaży

W dzielnicy mogą pojawić się także oszuści podszywający się pod sprzedawców różnorodnych produktów, oferujących coś, co jest zbyt tanie, by było prawdziwe. Często osoby te mogą odwiedzać mieszkania, oferując fałszywe promocje na artykuły codziennego użytku, sprzęt AGD, ubrania, a nawet lekarstwa. Po dokonaniu transakcji okazuje się, że sprzedany towar jest

wadliwy lub nielegalny, a zapłacona kwota została bezpowrotnie utracona.

„Na pomoc sąsiedzką” – oszustwa związane z rzekomą pomocą sąsiedzką

Czasami oszuści wykorzystują bliskość i zaufanie w sąsiedztwie, oferując pomoc w sprawach, które nie budzą podejrzeń. Mogą podchodzić do starszych osób z propozycją drobnych napraw, pomocy w zakupach, a także oferowania transportu, po czym proszą o pieniądze z wyjaśnieniem, że będą potrzebne na zakup materiałów, paliwa czy naprawę sprzętu. W rzeczywistości, zamiast pomóc, oszuści zostawiają seniorów z pustymi kieszeniami i z poczuciem oszukania.

Oszustwa związane z przekazywaniem dokumentów i kradzieżami „na zaufanie”

„Na przekazanie dokumentów” – oszuści podszywają się za urzędników

Jednym z popularniejszych oszustw w tej kategorii jest próba oszukania osób starszych pod pretekstem dostarczenia ważnych dokumentów. Oszuści, podając się za przedstawicieli urzędów, takich jak ZUS, US, spółdzielni mieszkaniowej czy firm zajmujących się dostarczaniem pism urzędowych, informują ofiarę, że muszą przekazać ważne dokumenty, które wymagają podpisu lub osobistego potwierdzenia odbioru. W ten sposób wchodzi do mieszkania, wzbudzając zaufanie, twierdząc, że mają specjalne upoważnienie do przekazania dokumentów.

W trakcie wizyty mogą „potrzebować chwilę na wypełnienie formalności” lub „muszą zebrać dodatkowe informacje”. Pod tym pretekstem mogą rozproszyć uwagę osoby starszej, by w tym czasie druga osoba, działająca w zмовie, okradła mieszkanie. Często jeden oszust pozostaje z ofiarą, rozmawiając z nią lub prosząc o pomoc wypełnianiu formularzy, a drugi przeszukuje mieszkanie, wykradając gotówkę, biżuterię czy inne cenne przedmioty.

„Na wizytę z dokumentami” – technika rozpraszania uwagi

Często oszuści starają się wzbudzić poczucie pilności lub konieczności natychmiastowego działania, podając się za przedstawicieli organizacji lub instytucji, które rzekomo muszą

dostarczyć lub odebrać dokumenty w związku z ważnymi sprawami. W tym czasie, aby rozproszyć uwagę, mogą mówić o potrzebie podpisania umowy, potwierdzenia danych lub przekazania ważnych informacji.

W rzeczywistości, po zdobyciu zaufania ofiary i wchodząc do mieszkania, oszust może użyć metody „rozproszenia uwagi”. Może poprosić o napój, chwilową przerwę, a nawet zaoferować pomoc w wykonaniu jakiejś czynności, np. porządkowaniu papierów. W tym czasie drugi oszust, który pozostaje na zewnątrz, wykorzystuje okazję, by wejść do mieszkania, pozostawiając uchylone drzwi lub okno, i dokonać kradzieży.

„Na pilny odbiór dokumentów” – wprowadzenie zamieszania

Oszuści mogą również próbować wywołać u ofiary poczucie pilności, np. twierdząc, że są upoważnieni do odbioru dokumentów, które muszą zostać natychmiast przekazane do urzędów. Tego rodzaju technika oszustwa polega na tym, że sprawcy wchodzi do mieszkania, wzbudzając zaufanie ofiary jako urzędnicy lub pracownicy instytucji. Podczas gdy jeden z oszustów stara się rozmawiać z ofiarą, drugi czeka na zewnątrz i wchodzi, gdy drzwi zostaną uchylone, na przykład w czasie rozmowy czy wizyty w innym pomieszczeniu.

Po przeprowadzeniu rozmowy, w której ofiara może zostać odwrócona od reszty mieszkania, oszuści działają szybko i sprawnie, dokonując kradzieży.

Kradzież podczas „kontroli dokumentów”

Niektóre oszustwa wykorzystują zaufanie do osób, które przychodzą do domu w celu „kontroli” różnych dokumentów. Oszuści mogą podać się za kontrolerów, którzy muszą sprawdzić dokumenty związane z mieszkaniem lub umowami. W trakcie wizyty jeden z przestępców prosi o przedstawienie jakichś dokumentów, natomiast w tym czasie drugi wchodzi do mieszkania i zaczyna płądrować pomieszczenia, aby wykraść cenne przedmioty.

Jak uchronić się przed tego typu oszustwami?

Oszustwa często opierają się na manipulacji emocjonalnej i presji, wywołanej sytuacjami kryzysowymi. Oszuści działają szybko, bez

dawania ofierze czasu na przemyślenie sytuacji. Ważne jest, aby nie podejmować pochopnych decyzji i zawsze zachować ostrożność. Aby uniknąć oszustów, którzy podszywają się pod pracowników urzędów czy innych instytucji i wykorzystują techniki rozpraszania uwagi, warto przestrzegać kilku zasad:

- **Nie wpuszczaj obcych do swojego domu.** Zawsze sprawdzaj tożsamość osób, które podają się za pracowników różnych instytucji.

- **Nie pożyczaj pieniędzy.** Niezależnie od sytuacji, nigdy nie pożyczaj pieniędzy nieznanemu, nawet jeśli oferują przedmioty w zamian.

- **Zachowaj spokój i ostrożność.** Oszuści często działają pod dużą presją, nakłaniając do szybkiej decyzji. Jeśli coś wydaje się podejrzanym, zawsze sprawdź informacje u bliskich lub osób, którym ufasz.

- **Skontaktuj się z bliskimi.** Jeśli otrzymasz telefon, w którym ktoś prosi o pomoc finansową, natychmiast skontaktuj się z tą osobą bezpośrednio, aby sprawdzić, czy rzeczywiście potrzebuje pomocy.

- **Nie klikaj w podejrzaną linki.** Oszuści często wykorzystują fałszywe strony internetowe, aby zdobyć dane osobowe. Zawsze sprawdzaj, czy strona, na którą próbujesz wejść, jest bezpieczna.

- **Zgłoś próbę oszustwa.** Jeśli masz jakiegokolwiek wątpliwości, nie wahaj się skontaktować z policją lub innymi służbami. Im szybciej zgłosisz incydent, tym większa szansa na zatrzymanie oszustów.

XIV Walne zgromadzenie teoria i praktyka.

Walne Zgromadzenie Członków Spółdzielni.

Co to takiego, czemu służy i czy warto poświęcić na uczestnictwo w Walnym Zgromadzeniu Spółdzielni kilka godzin swojego cennego czasu raz w roku? Odpowiedź dla mnie jest prosta – oczywiście że tak!

Postaram się to uzasadnić i z góry uprzedzam, że tekst ten kierowany jest do członków spółdzielni, którzy w Walnym Zebraniu jeszcze udziału nie brali, albo zdarzyło im się to sporadycznie i to dawno. Jeżeli ktoś z czytających ma Statut Spółdzielni „w małym palcu”, a Ustawę Prawo Spółdzielcze zna na wrywki, to niech nie traci czasu na czytanie tego tekstu, bo informacje tu zawarte to nic innego jak omówienie obowiązującego w tym zakresie prawa.

Potrzebne tu będzie kilka słów wyjaśnienia co to w ogóle jest: spółdzielnia mieszkaniowa i walne? A oto definicje:

„Spółdzielnia mieszkaniowa - jest to dobrowolne i samorządne zrzeszenie członków prowadzące działalność gospodarczą zmierzającą do zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych swych członków oraz ich rodzin.”

Walne zgromadzenie jest najwyższym organem spółdzielni.

Część definicji spółdzielni, dotyczącą tego, że spółdzielnie mieszkaniowe również budują lokale mieszkalne i inne lokale usługowe pomijam, gdyż Spółdzielnia Mieszkaniowa „Prądnik Czerwony” w chwili obecnej nowych lokali nie buduje, zakresem jej działalności jest utrzymywanie istniejących obecnie lokali w dobrej kondycji budowlanej i obsługa mieszkańców. Spółdzielnie prowadzą działalność na podstawie ustawy Prawo Spółdzielcze i innych ustaw, oraz zarejestrowanego statutu. Czy fakt, że Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem samorządowym spółdzielni oznacza, że to gremium „rządzi” spółdzielnią?

No nie do końca. Spółdzielnie powstawały od początku XIX wieku jako dobrowolne zrzeszenia małych grup producentów, handlowców, grup mających wspólne cele, w tym np. budowanie mieszkań dla członków. Wtedy niemal wszyscy członkowie spółdzielni się znali, walne zgromadzenie członków mogło podejmować decyzje zbierając się wielokrotnie w ciągu roku, w razie potrzeby. Ale czasy się zmieniły, np. Warszawska Spółdzielnia Mieszkaniowa, największa spółdzielnia mieszkaniowa w Polsce, która niedawno obchodziła 100-lecie swego istnienia, ma obecnie w zasobach ponad 27 tys. lokali w 412 budynkach, w których mieszka ponad 100 tys. osób! SM „Prądnik Czerwony” to

przy niej „maluch” liczący zaledwie ok. 3700 członków! Ale nawet przy takiej liczbie członków nie ma mowy o podejmowaniu na Walnym Zgromadzeniu bieżących decyzji dotyczących codziennej działalności. Bieżącą działalnością zajmują się inne organy spółdzielni:

- Rada Nadzorcza
- Zarząd
- Rady Mieszkańców.

Co więc takiego ważnego dzieje się na Walnym, żeby brać w nim udział?

Walne Zgromadzenia mają na celu :

1. Zdanie sprawozdania organów samorządowych z działalności w roku kalendarzowym poprzedzającym Walne Zgromadzenie (sprawozdanie Rady Nadzorczej, Sprawozdanie Zarządu, przedstawienie finansowych efektów działalności i opinii biegłego badającego bilans)
2. Udzielenie Radzie Nadzorczej i imiennie, każdemu członkowi Zarządu oddzielnie, absolutorium,
3. Podjęcie decyzji w sprawie podziału ewentualnej nadwyżki bilansowej,
4. Wybór członków Rady Nadzorczej (co 3 lata)
5. Zatwierdzenie przedstawionych przez Zarząd głównych kierunków rozwoju spółdzielni na lata następne.

Porządek obrad Walnego może zawierać również inne ważne punkty, jak np. zmiana zapisów Statutu, sprawozdanie z lustracji, czy odwołanie członków Rady lub uzupełnienie jej składu. Chyba nie trzeba nikogo przekonywać, że są to sprawy istotne dla każdego członka, ale wiem, że nie jest to powszechna opinia, zresztą na pierwszy rzut oka nie widać, jak te sprawy są ważne i wpływają na przyszłą działalność Spółdzielni. Często jest rozumowanie; moja obecność na Walnym niczego nie zmienia, szkoda czasu. A potem okazuje się że członkowie są niezadowoleni np. z prowadzonego przez Zarząd programu instalacji systemu ciepłej wody. A ten program został zatwierdzony przez Walne Zgromadzenie właśnie ! Zarząd przedstawił tę koncepcję w „Kierunkach rozwoju SM Prądnik

Czerwony na lata 2019 do 2021 na Walnym i głosowało za nim 59 członków przeciw było 31 osób. W roku 2023 Zarząd przedstawił na Walnym materiały „Kierunki rozwoju SM na lata 2021 do 2025 r.”, gdzie również był ujęty plan kontynuacji programu instalacji ciepłej wody i głosowało za nim..37-miu członków (4 osoby było przeciw)!!! 37 osób z ok. 3700 członków Spółdzielni, czyli mniej niż 1% członków spółdzielni, zdecydowało o wydaniu wielu milionów złotych na instalację ciepłej wody. A teraz słyszymy że „wiele osób jest przeciwnych...”

A gdzie byliście wtedy, gdy zapadały te decyzje?!

W 2023 r., mimo że Walne Zgromadzenia , na których odbywają się wybory, mają większą frekwencję – członków Rady wybierało ok. 90 osób, czyli niecałe 2,5% uprawnionych.

No więc powinno się brać udział w Walnych Zgromadzeniach czy nie?

Samo przyjście na Walne nie załatwia tematu. Ktoś absolutnie nie zorientowany w przepisach wynikający ze Statutu Spółdzielni może dojść do wniosku, że na Walnym może zmienić wszystko: porządek obrad, treść proponowanych Uchwał, skład Rady Nadzorczej czy budowę windy w budynku w którym mieszka.

Nie może . Obrady Walnego Zgromadzenia ujęte są w ścisłe ramy przepisów wynikających ze Statutu. A ten mówi wyraźnie, że organizatorem Walnego Zgromadzenia jest Zarząd Spółdzielni. Zarząd ustala porządek obrad Walnego, jest odpowiedzialny za zgodne ze Statutem zawiadomieniu członków Spółdzielni o terminie i miejscu obrad, ustalenie porządku obrad, przygotowanie i podanie do wiadomości członków Spółdzielni projektów uchwał... No to co, nic nie można zmienić?

Można.

Zarząd zobowiązany jest do zawiadomienia członków Spółdzielni o czasie i miejscu Walnego Zgromadzenia 21 dni przed jego terminem. Członkowie mają prawo zgłaszać projekty uchwał i żądania umieszczania spraw w porządku obrad do 15 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia, przy czym projekt uchwały zgłaszanej przez członka spółdzielni musi być

poparty przez minimum 10-ciu innych członków. Ponadto każdy członek spółdzielni ma prawo zgłaszania poprawek do projektów uchwał zamieszczonych w porządku obrad, na piśmie, nie później niż 3 dni przed posiedzeniem Walnego Zgromadzenia. Oczywiście aby zgłaszać poprawki, trzeba znać projekty uchwał. Gdzie są dostępne, można się dowiedzieć z ogłoszenia o Walnym.

W czasie obrad Walnego Zgromadzenia każdy członek Spółdzielni może zgłosić pisemnie (do Komisji Wnioskowej) prośbę-propozycję załatwienia jakiejś ważnej jego zdaniem sprawy. Zwykle są to sprawy związane z drobnymi usprawnieniami dotyczącymi życia na osiedlu, propozycje umieszczenia pewnych prac w planie remontów czy zmian w regulaminach spółdzielni. Oczywiście zgłaszać można wszystko, ale bądźmy realistami: jeżeli zgłasza się jakiś poważniejszy projekt, wymagający dużych nakładów finansowych, to należy wskazać źródło finansowania, inaczej projekt pozostanie na papierze!

Każdy członek spółdzielni ma prawo zabrać głos na Walnym zgromadzeniu, aczkolwiek prawo to może być ograniczone z różnych przyczyn. Od kilku lat Zarząd nie umieszcza w porządku obrad Walnego punktu „Dyskusja” lub „Dyskusja nad punktami...”. W Statucie jest na ten temat zapis, że „Przewodniczący Zebrania otwiera dyskusję zgodnie z porządkiem obrad” [...], więc wynika z tego, że powinna się dyskusja odbywać nad poszczególnymi punktami porządku, po zreferowaniu zagadnień przez osoby odpowiedzialne za ich realizację, ale dyskusja może być ona mocno ograniczona poprzez zastosowanie, również zapisanych w Statucie, t.zw. „wniosków formalnych”, które mogą być zgłaszane poza kolejnością, a mogą dotyczyć np. żądania głosowania nad daną sprawą bez dyskusji, zakończenia dyskusji lub zamknięcia listy mówców (jeżeli taka lista została utworzona). Łatwo więc można wyobrazić sobie sytuację, że jeżeli dyskusja przybiera niepożądany przebieg dla któregoś organu samorządowego, to szybko znajdzie się, oczywiście zupełnie przypadkowy, członek spółdzielni, który zgłosi „wniosek formalny”, żeby dyskusję zakończyć. Czy można się przed tym bronić? Oczywiście, wniosek taki musi być przegłosowany, wystarczy więc głosować przeciw!

Statut określa też jasno czas wystąpienia mówcy – jest to 5 minut, a potem interweniuje Przewodniczący Zebrania. Również statut nie pozwala mówcy odbiegać od tematu: jeżeli dyskusja dotyczy np. podziału środków z nadwyżki bilansowej, to mówca nie powinien skupiać się np. na tym, że trawa pod blokiem nierówno mu rośnie, a żywopłot przycięto 5 cm za nisko. Również w Statucie zapisano, że jeden członek Spółdzielni nie może zabierać głosu kilka razy w tej samej sprawie. Twarde prawo, ale prawo.

Jest jeszcze jeden punkt porządku obrad, na każdym Walnym Zgromadzeniu, mianowicie głosowanie nad udzieleniem absolutorium członkom Zarządu. Co to takiego? Absolutorium nazywane jest też „skwitowaniem” – a mówiąc po ludzku - udzielenie absolutorium oznacza dokonanie pozytywnej oceny działalności poszczególnych członków Zarządu Spółdzielni w okresie którego dotyczy Walne Zgromadzenie. Prawo dopuszcza również udzielanie absolutorium członkom Rady Nadzorczej, ale takiego zapisu w naszym Statucie nie ma. A szkoda, moim zdaniem członkowie Rady Nadzorczej również powinni być objęci taką coroczną weryfikacją. A co będzie, jeżeli Walne Zgromadzenie odrzuci w głosowaniu Sprawozdanie Rady za poprzedni rok? Statut nic w tym zakresie nie stanowi. Natomiast w odniesieniu do Zarządu Statut przewiduje również możliwość odwołania przez Walne Zgromadzenie członka Zarządu, który nie uzyskał absolutorium. Ale co wtedy, jeżeli wcześniej Walne Zgromadzenie pozytywnie oceniło w głosowaniu sprawozdanie Zarządu z działalności za poprzedni rok i sprawozdanie finansowe (a tak właśnie się zazwyczaj dzieje)? Nie mam pojęcia, lepiej zostawmy te sprawy prawnikom.

Mam nadzieję, że pisząc ten tekst zachęciłem może parę osób do wzięcia udziału w Walnym Zgromadzeniu Spółdzielni. Byłoby miło, bo przez wiele ostatnich lat widuję na Walnym w zasadzie te same osoby, no może na Walnych Zgromadzeniach, na których wybiera się Radę Nadzorczą, pojawia się wielu młodych ludzi – upoważnionych oczywiście przez swoich rodziców, członków spółdzielni, do głosowania w ich imieniu.

Jeżeli chcecie podyskutować na któryś z tematów poruszonych powyżej – piszcie na adres dogsprok@gmail.com – na pewno odpiszę.

I jeszcze jedna, ale ważna uwaga. Powyższy tekst napisałem Jako Tadeusz Kuczyński – członek Spółdzielni Mieszkaniowej „Prądnik Czerwony”, nie jest to tekst uzgodniony z Radą Nadzorczą, której jestem, zupełnie przypadkowo, członkiem. Ale tak to się czasem zdarza - członkiem Spółdzielni się jest, a członkiem Rady Nadzorczej niekiedy się bywa.

Do zobaczenia na Walnym Zgromadzeniu
Tadeusz Kuczyński.

XV. Zestawienie zaległości czynszowych na lokalach mieszkalnych.

	2021-12	2022-12	2023-12	2024-12
Lokale zadłużone ogółem	913	781	993	869
Lokale zadłużone do 1 m-ca	564	525	694	569
Lokale zadłużone 1-3 m-ce	208	141	189	182
Lokale zadłużone 3-6 m-cy	59	40	42	58
Lokale zadłużone pow. 6 m-cy	82	75	68	60

	2021-12	2022-12	2023-12	2024-12
Kwota zadłużenia ogółem	2 748 954 zł	2 575 314 zł	2 542 658 zł	2 147 713 zł
Kwota zadłużenia do 1 m-ca	106 218 zł	94 158 zł	144 838 zł	130 647 zł
Kwota zadłużenia 1-3 m-ce	204 796 zł	142 619 zł	238 644 zł	223 219 zł
Kwota zadłużenia 3-6 m-cy	121 317 zł	92 574 zł	137 411 zł	148 566 zł
Kwota zadłużenia pow. 6 m-cy	2 316 622 zł	2 245 962 zł	2 021 764 zł	1 645 279 zł

Zadłużenie lokali użytkowych w liczbach

	2021-12	2022-12	2023-12	2024-12
Lokale zadłużone ogółem	87	44	75	57
Lokale zadłużone do 1 m-ca	58	28	56	30
Lokale zadłużone 1-3 m-ce	13	5	13	20
Lokale zadłużone 3-6 m-cy	8	2	0	3
Lokale zadłużone pow 6 miesięcy	8	9	6	4

Kwota zadłużenia ogółem	339 624 zł	270 822 zł	160 228 zł	578 180 zł
Kwota zadłużenia do 1 m-ca	9 144 zł	88 096 zł	33 804 zł	201 982 zł
Kwota zadłużenia 1-3 m-ce	21 642 zł	8 558 zł	240 766 zł	260 557 zł
Kwota zadłużenia 3-6 m-cy	86 542 zł	11 251 zł	0,00 zł	25 839 zł
Kwota zadłużenia pow 6 miesięcy	222 294 zł	162 916 zł	87 657 zł	89 802 zł



Budynek	Ilość mieszkań w budynku	Ilość mieszkań zadłużonych	Ilość mieszkań zadłużonych do ilości mieszkań	Ilość mieszkań zadłużonych do miesiąca	Kwota zaległości czynszowych	Ilość mieszkań zadłużonych 1-3 miesiące	%
Bitschana 12	72	13	18,06%	11	1 580,52 zł	2	2,78%
Dobrego Pasterza 125	70	15	21,43%	7	1 601,07 zł	4	5,71%
Dobrego Pasterza 127	70	11	15,71%	6	1 622,75 zł	4	5,71%
Dobrego Pasterza 129	60	12	20,00%	7	1 137,33 zł	3	5,00%
Kwartowa 1	60	19	31,67%	12	2 954,61 zł	3	5,00%
Kwartowa 3	109	23	21,10%	13	1 621,74 zł	8	7,34%
Łepkowskiego 2	66	25	37,88%	17	4 107,89 zł	5	7,58%
Łepkowskiego 4	66	14	21,21%	11	2 112,97 zł	2	3,03%
Łepkowskiego 6	66	14	21,21%	9	2 294,32 zł	5	7,58%
Łepkowskiego 8	66	21	31,82%	15	5 239,41 zł	4	6,06%
Łepkowskiego 10	66	28	42,42%	22	4 026,83 zł	1	1,52%
Łepkowskiego 12	66	12	18,18%	8	1 204,55 zł	2	3,03%
Łuszczkiewicza 9	20	4	20,00%	3	22,09 zł	0	0,00%
Majora 1	66	21	31,82%	12	2 487,46 zł	4	6,06%
Majora 3	66	15	22,73%	14	3 724,47 zł	1	1,52%
Majora 5	66	13	19,70%	8	1 911,51 zł	4	6,06%
Majora 7	80	18	22,50%	12	3 023,92 zł	4	5,00%
Majora 9	80	15	18,75%	10	2 737,33 zł	2	2,50%
Majora 20-24	18	3	16,67%	1	365,78 zł	2	11,11%
Majora 26-32	24	4	16,67%	3	1 570,44 zł	1	4,17%
Majora 34-36	12	6	50,00%	2	21,39 zł	2	16,67%
Majora 38	6	2	33,33%	1	1 156,54 zł	1	16,67%
Majora 40-46	22	5	22,73%	4	1 520,28 zł	1	4,55%
Majora 48-54	22	5	22,73%	4	624,86 zł	0	0,00%
Majora 56-60	16	3	18,75%	2	895,09 zł	1	6,25%
Powstańców 26	276	64	23,19%	37	8 149,99 zł	21	7,61%
Powstańców 30	70	15	21,43%	9	2 727,49 zł	1	1,43%
Powstańców 30a	90	17	18,89%	10	522,24 zł	1	1,11%
Powstańców 30b	50	11	22,00%	2	588,98 zł	6	12,00%
Powstańców 30c	50	14	28,00%	9	2 554,63 zł	3	6,00%
Powstańców 32	97	26	26,80%	17	3 244,77 zł	4	4,12%
Powstańców 34	95	19	20,00%	15	3 679,22 zł	4	4,21%
Powstańców 34A	96	18	18,75%	14	2 886,71 zł	2	2,08%
Powstańców 36	70	17	24,29%	12	3 245,49 zł	1	1,43%
Powstańców 40	59	11	18,64%	6	1 140,91 zł	3	5,08%
Powstańców 42	49	11	22,45%	8	785,78 zł	1	2,04%
Powstańców 44	77	11	14,29%	8	2 907,99 zł	2	2,60%
Powstańców 46	77	19	24,68%	10	2 388,13 zł	4	5,19%
Promienistych 9	70	20	28,57%	13	3 901,80 zł	4	5,71%
Promienistych 11	70	20	28,57%	10	2 724,58 zł	6	8,57%
Strzelców 7	50	17	34,00%	11	1 875,53 zł	5	10,00%
Strzelców 7A	50	11	22,00%	9	1 449,12 zł	2	4,00%
Strzelców 7B	20	2	10,00%	2	26,33 zł	0	0,00%
Strzelców 7C	20	8	40,00%	4	214,55 zł	2	10,00%
Strzelców 9	60	12	20,00%	7	2 977,02 zł	3	5,00%
Strzelców 9A	90	20	22,22%	15	1 898,40 zł	3	3,33%
Strzelców 9B	20	3	15,00%	3	1 133,93 zł	0	0,00%
Strzelców 11	70	17	24,29%	8	2 168,78 zł	4	5,71%
Strzelców 11a	90	18	20,00%	13	2 723,03 zł	4	4,44%
Strzelców 15a	90	20	22,22%	11	2 826,70 zł	6	6,67%
Strzelców 15B	80	19	23,75%	13	2 701,77 zł	5	6,25%
Strzelców 17	77	18	23,38%	15	2 751,88 zł	2	2,60%
Strzelców 17A	70	23	32,86%	16	4 641,62 zł	5	7,14%
Strzelców 19	77	17	22,08%	12	2 142,98 zł	3	3,90%
Strzelców 19A	40	10	25,00%	8	1 924,47 zł	1	2,50%
Strzelców 21	77	18	23,38%	12	4 256,64 zł	4	5,19%
Strzelców 23	77	22	28,57%	16	3 921,31 zł	4	5,19%
RAZEM	3689	869	23,56%	569	130 647,92 zł	182	4,93%

Budynek	Zaległości czynszowe od 1-3 miesiące	Ilość mieszkań zadłużonych w przedziale 3-6 miesięcy	Zaległości czynszowe 3-8 miesięcy	Ilość zadłużonych mieszkań pow 8 miesięcy	Zaległości czynszowe pow 8 miesięcy	Zaległości czynszowe razem
Bitschana 12	2 938,44 zł	0	0,00 zł	0	0,00 zł	4 518,96 zł
Dobrego Pasterza 125	3 396,37 zł	3	7 347,91 zł	1	2 351,76 zł	14 697,11 zł
Dobrego Pasterza 127	4 685,20 zł	1	4 010,96 zł	0	0,00 zł	10 318,91 zł
Dobrego Pasterza 129	4 061,60 zł	0	0,00 zł	2	103 503,82 zł	108 702,75 zł
Kwartowa 1	3 047,59 zł	4	10 172,60 zł	0	0,00 zł	16 174,80 zł
Kwartowa 3	8 819,18 zł	0	0,00 zł	2	164 551,42 zł	174 992,34 zł
Łepkowskiego 2	4 156,16 zł	1	3 118,57 zł	2	66 138,07 zł	77 520,69 zł
Łepkowskiego 4	1 768,64 zł	0	0,00 zł	1	37 855,82 zł	41 737,43 zł
Łepkowskiego 6	5 406,66 zł	0	0,00 zł	0	0,00 zł	7 700,98 zł
Łepkowskiego 8	6 421,41 zł	2	5 127,18 zł	0	0,00 zł	16 788,00 zł
Łepkowskiego 10	2 272,31 zł	4	8 469,25 zł	1	52 750,45 zł	67 518,84 zł
Łepkowskiego 12	2 222,32 zł	1	1 797,89 zł	1	88 494,99 zł	93 719,75 zł
Łuszczkiewicza 9	0,00 zł	0	0,00 zł	1	25 457,96 zł	25 480,05 zł
Majora 1	4 349,22 zł	4	9 258,55 zł	1	8 450,99 zł	24 546,22 zł
Majora 3	1 171,02 zł	0	0,00 zł	0	0,00 zł	4 895,49 zł
Majora 5	5 426,08 zł	1	2 126,76 zł	0	0,00 zł	9 464,35 zł
Majora 7	5 523,30 zł	0	0,00 zł	2	102 520,04 zł	111 067,26 zł
Majora 9	2 539,48 zł	2	4 857,14 zł	1	44 202,91 zł	54 336,86 zł
Majora 20-24	3 460,44 zł	0	0,00 zł	0	0,00 zł	3 826,22 zł
Majora 26-32	3 681,69 zł	0	0,00 zł	0	0,00 zł	5 252,13 zł
Majora 34-36	3 902,11 zł	0	0,00 zł	2	31 138,97 zł	35 062,47 zł
Majora 38	2 744,08 zł	0	0,00 zł	0	0,00 zł	3 900,62 zł
Majora 40-46	2 242,36 zł	0	0,00 zł	0	0,00 zł	3 762,64 zł
Majora 48-54	0,00 zł	1	3 454,46 zł	0	0,00 zł	4 079,32 zł
Majora 56-60	1 682,20 zł	0	0,00 zł	0	0,00 zł	2 577,29 zł
Powstańców 26	26 253,77 zł	3	8 282,25 zł	3	27 037,54 zł	69 723,55 zł
Powstańców 30	1 226,36 zł	1	4 373,11 zł	4	71 893,78 zł	80 220,74 zł
Powstańców 30a	558,83 zł	3	6 518,49 zł	3	53 633,14 zł	61 232,70 zł
Powstańców 30b	7 363,93 zł	0	0,00 zł	3	25 655,05 zł	33 607,96 zł
Powstańców 30c	2 806,52 zł	1	3 098,04 zł	1	8 446,90 zł	16 906,09 zł
Powstańców 32	4 616,23 zł	2	3 860,98 zł	3	84 781,40 zł	96 503,38 zł
Powstańców 34	3 755,16 zł	0	0,00 zł	0	0,00 zł	7 434,38 zł
Powstańców 34A	2 381,12 zł	1	5 378,14 zł	1	20 613,65 zł	31 259,62 zł
Powstańców 36	890,62 zł	2	4 775,90 zł	2	14 720,60 zł	23 632,61 zł
Powstańców 40	3 310,53 zł	0	0,00 zł	2	29 498,33 zł	33 949,77 zł
Powstańców 42	640,16 zł	0	0,00 zł	2	24 760,61 zł	26 186,55 zł
Powstańców 44	2 807,16 zł	0	0,00 zł	1	68 407,38 zł	74 122,53 zł
Powstańców 46	7 430,33 zł	1	4 621,88 zł	3	90 539,47 zł	104 979,81 zł
Promienistych 9	3 549,91 zł	1	1 854,81 zł	2	45 734,47 zł	55 040,99 zł
Promienistych 11	6 874,51 zł	1	4 955,55 zł	2	65 198,18 zł	79 752,82 zł
Strzelców 7	4 482,29 zł	0	0,00 zł	1	25 900,54 zł	32 258,36 zł
Strzelców 7A	2 659,75 zł	0	0,00 zł	0	0,00 zł	4 108,87 zł
Strzelców 7B	0,00 zł	0	0,00 zł	0	0,00 zł	26,33 zł
Strzelców 7C	3 029,94 zł	1	1 193,60 zł	1	9 507,80 zł	13 945,89 zł
Strzelców 9	2 895,32 zł	1	3 960,73 zł	0	0,00 zł	9 833,07 zł
Strzelców 9A	3 758,03 zł	1	7 529,74 zł	0	0,00 zł	13 186,17 zł
Strzelców 9B	0,00 zł	0	0,00 zł	0	0,00 zł	1 133,93 zł
Strzelców 11	4 153,70 zł	3	7 316,66 zł	2	23 409,24 zł	37 048,38 zł
Strzelców 11a	3 475,57 zł	0	0,00 zł	1	41 444,38 zł	47 642,98 zł
Strzelców 15a	7 440,65 zł	3	7 726,83 zł	0	0,00 zł	17 994,18 zł
Strzelców 15B	5 359,65 zł	0	0,00 zł	1	44 173,97 zł	52 235,39 zł
Strzelców 17	4 164,83 zł	0	0,00 zł	1	7 607,74 zł	14 524,45 zł
Strzelców 17A	6 781,15 zł	2	5 509,79 zł	0	0,00 zł	16 932,56 zł
Strzelców 19	2 822,64 zł	1	3 440,31 zł	1	28 198,89 zł	36 604,82 zł
Strzelców 19A	1 760,17 zł	1	2 300,27 zł	0	0,00 zł	5 984,91 zł
Strzelców 21	5 286,98 zł	1	2 128,09 zł	1	22 887,97 zł	34 559,68 zł
Strzelców 23	4 765,42 zł	0	0,00 zł	2	83 811,65 zł	92 498,38 zł
RAZEM	223 219,09 zł	54	148 566,44 zł	60	1 645 279,88 zł	2 147 713,33 zł



ul. DOBREGO PASTERZA 67
31-416 KRAKÓW

<https://www.pradnikczerwony.pl>

TELEFONY: 12 411 89 80
12 411 39 38

e-mail: sekretariat@pradnikczerwony.pl

Z poszczególnymi Działami można łączyć się bezpośrednio według numerów podanych przez automatyczną sekretarkę. Dla przypomnienia przedstawiamy te numery:

- Dział Techniczny (wew. 1)
- Dział Czynszów (wew. 2)
- Dział Członkowski (wew. 3)
- Administracja budynków:
 - Strzelców 15A-23 oraz Powstańców 32-42 (w. 4);
 - pozostałych (wew. 5)
- Sekretariat (wew. 6)
- Rozliczenia wody i C.O. (wew. 7)

KASA SPÓŁDZIELNI

poniedziałek: 12.30 - 16.30
środa: 7.30 - 11.30

DZIAŁ CZYNSZÓW

poniedziałek: 8.00 - 16.30
wtorek: 8.00 - 14.30
środa: 8.00 - 14.30
czwartek : nieczynne
piątek: 8.00 - 12.30

SEKRETARIAT, ADMINISTRACJA, DZIAŁ CZŁONKOWSKI

poniedziałek: 7.00 - 17.00
wtorek: 7.00 - 15.00
środa: 7.00 - 15.00
czwartek : nieczynne
piątek: 7.00-13.00

RADA NADZORCZA

Dyżury odbywają się w siedzibie Spółdzielni w każdy drugi poniedziałek miesiąca w godzinach od 16.30 – 18.00.

Email: rada.n@pradnikczerwony.pl

CZERWONOPRĄDNICKI DOM KULTURY

tel.: 12 411 30 44

POGOTOWIE AWARYJNE „KRAKOPOL”

tel.: 12 640 21 90, 603 286 333

działa po godzinach pracy Działu Technicznego SM „Prądnik Czerwony”.

• w dni robocze:

poniedziałki po godz. 17.00
wtorki, środy, czwartki po godz. 15.00
piątki po godz. 13.00

• w dni wolne od pracy całodobowo

We czwartki Dział Techniczny przyjmuje wyłącznie w sprawach awaryjnych.

TELEFONY ALARMOWE:

TELEFON ALARMOWY	112
POGOTOWIE RATUNKOWE	999
STRAŻ POŻARNA	998
POLICJA	997
STRAŻ MIEJSKA	986
POGOTOWIE GAZOWE Z.G.	992
POGOTOWIE MPEC	993
	12 644 18 72
POGOTOWIE MPWiK	994
	12 422 92 05
Pogotowie Dźwigowe S.M. ...	603 308 438
	12 413 52 85
ZUE – oświetlenie uliczne	12 686 07 20

Redaktor Naczelna –
Joanna Pierzchała-Cempura